

魅力ある福祉・介護の職場宣言ひろしま

提出資料チェックリスト（更新用）

チェック日 年 月 日

法人名

◆次のチェック項目に☑のうえ添付資料とともに本書も提出してください。

なお、本チェックリストのコピーを法人でも保管をお願いします。

	添付資料	チェック欄
1	魅力ある福祉・介護の職場宣言ひろしま宣言書（別記様式第1号）	<input type="checkbox"/>
2	法人の理念や事業内容が記載されたパンフレットやリーフレット ※ <u>求職者向けパンフレット</u> を作成されている場合は合わせて提出してください。	<input type="checkbox"/>
3	「新規採用者育成計画書」など、新規採用者の育成状況がわかるもの	<input type="checkbox"/>
4	「キャリアパス制度の要項」など、実施しているキャリアパスの内容がわかるもの	<input type="checkbox"/>
5	「人材育成計画書」など、人材育成にかかわる内容がわかるもの	<input type="checkbox"/>
6	「評価シート」など、面談の実施ポイントや実施状況がわかるもの	<input type="checkbox"/>
7	「資格取得支援の要項」など、資格取得に対する支援の内容や実施状況がわかるもの	<input type="checkbox"/>
8	「給与規則」や「給与表」など、給与体系の仕組み等がわかるもの	<input type="checkbox"/>
9	「休暇規定」など、休暇制度や労働時間の取り決めがわかるもの	<input type="checkbox"/>
10	「育児介護休業規則」など、育児介護休暇の取り決めがわかるもの	<input type="checkbox"/>

※1及び3～6は必ず提出してください。

※2は、求職者閲覧用に1部提出してください。

※7～10は、前回の提出以降、変更がある場合のみ該当ページを提出してください。